  ****   

**Regione Siciliana**

**ISTITUTO COMPRENSIVO: INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO**

**“A. MANZONI “**

**Alessandria d. R. – Bivona – Cianciana – San Biagio P. – Santo Stefano Q.**

**DIREZIONE E UFFICI: VIA PORTELLA, 1 – 92010 ALESSANDRIA DELLA ROCCA**

**e-mail:** [**agic812006@istruzione.it**](mailto:agic812006@istruzione.it) **–**[**agic812006@pec.istruzione.it**](mailto:agic812006@pec.istruzione.it) **sito:** [**www.icmanzoniadr.edu.it**](http://www.icmanzoniadr.edu.it/)

**CF: 80004930840-TEL.0922.981041 - FAX 0922.980085**

Ai Sigg. Genitori

dell’alunno/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Classe \_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Comunicazione numero assenze alunni/e non giustificate**

Si comunica che è stato rilevato dal Coordinatore del Consiglio di classe, in riferimento all’alunno/a in indirizzo, un numero di assenze, per più di 15 giorni, anche non consecutivi, nel corso di tre mesi, senza giustificati motivi.

Nel caso specifico l’alunno/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_iscritto presso

ha accumulato fino ad oggi un numero di assenze, per più di 15 giorni, anche non consecutivi, nel corso di tre mesi, senza giustificati motivi, come sotto indicato:

dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si richiede documentazione che provi di aver procurato altrimenti l’istruzione dell’alunno/a oppure documentazione che giustifichi le assenza per motivi di salute o per altri impedimenti gravi.

Si comunica, altresì, che la documentazione giustificativa dovrà essere presentata entro sette giorni dalla presente comunicazione.

In ottemperanza al D.L. n. 123/2023 “DECRETO CAIVANO” il Dirigente Scolastico, in assenza di documentazione giustificativa, avvisa entro sette giorni il sindaco affinché questi proceda all’ammonizione del responsabile medesimo invitandolo ad ottemperare alla legge.

Distinti saluti

**Il Dirigente Scolastico**

***Rosaria Provenzano***

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 12/02/1993 n. 39)

**Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali**

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all’oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell’Istituto, al link www.icmanzoniadr.edu.it

Se il trattamento dei dati connesso all’oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l’Istituto ne allegherà una specifica.