



**Regione Siciliana**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO: INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO**  
**“A. MANZONI”**

**DIREZIONE E UFFICI: VIA PORTELLA, 1 – 92010 ALESSANDRIA DELLA ROCCA**  
**e-mail : agic812006@istruzione.it – agic812006@pec.istruzione.it**  
**sito: www.icmanzoniadr.edu.it**  
**CF: 80004930840-TEL.0922.981041 - FAX 0922.980085**

Alessandria

I.C. "A. MANZONI" Alessandria della Rocca (AG) Prot. 0006213 del 17/09/2024 IV (Uscita)
--

**AI DOCENTI INTERESSATI**  
**ALLA D.S.G.A.**  
**AL PERSONALE ATA**  
**ATTI ALBO E WEB**

**OGGETTO: DECRETO DI COSTITUZIONE DEL NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE (N.I.V.) – a.s. 2024 – 2025**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTA la Nota 23940 del 19 settembre 2022 - Sistema Nazionale di Valutazione contenente Indicazioni operative in merito ai documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 (Rapporto di Autovalutazione, Piano di miglioramento, Piano Triennale dell'Offerta Formativa, Rendicontazione Sociale);

VISTO il D.P.R. n. 80/2013 Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione;

VISTO l'art. 25 del DLgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il DPR n. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59";

VISTO il Decreto Legislativo n. 59/1998 "Disciplina della qualifica dirigenziale dei capi di istituto delle istituzioni scolastiche autonome, a norma dell'art.21, c.16, della legge 15 marzo 1997, n.59;

CONSIDERATO che il NIV dovrà operare in stretto contatto con la dirigenza e che deve avere una visione costantemente aggiornata del sistema;

PRESO ATTO che al NIV sono da attribuire funzioni rilevanti in ordine ai processi di autovalutazione dell'Istituzione scolastica, alla compilazione del RAV, alla programmazione delle azioni di miglioramento della scuola, al monitoraggio e valutazione del PTOF e alla Rendicontazione Sociale;

TENUTO CONTO delle Aree individuate dal Collegio per le Funzioni Strumentali e dell'individuazione dei docenti atti a ricoprire tale incarico e le loro relative accettazioni formali;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta formativa 2022-25 elaborato dal Collegio Docenti e deliberato dal Consiglio d'Istituto;

### **DECRETA**

la composizione del Nucleo Interno di Valutazione (N.I.V.) dell'Istituzione Scolastica per l'anno scolastico 2024/2025, con i compiti e le funzioni previsti dalla D.M. 18 settembre 2014, n. 11, dalla C.M. 21 ottobre 2014 n°47 e dalla Nota del MIUR del 1° settembre 2015, come di seguito composto:

FFSS Area 1: ins. Piazza A.- prof. Scicolone G.

Ins. Oliveri V.

Ins. Spataro Cammarata A.

Ins. Nicastro S.

Ins. Liseo Fodaro T.

Ins. Ferranti A.

Prof. Caldara E.

### **CRITERI DI FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE**

Il Nucleo di Valutazione, in carica per l'anno scolastico 2024/25, sarà presieduto dalla Dirigente Scolastica o da un suo delegato. Il Nucleo, pur costantemente sotto la supervisione del Dirigente scolastico, organizza in modo autonomo i suoi lavori. È demandata, alla FS Area 1 – Coordinatore NIV, l'organizzazione interna e, conseguentemente, l'eventuale ripartizione in sottocommissioni e la suddivisione dei compiti in funzione delle analisi settoriali da condurre per la predisposizione del P.T.O.F, del RAV e del P.D.M. sulla base dei diversi indicatori. In particolare, si ritiene che le funzioni del NIV, in ogni caso specificamente definite dalle norme citate in premessa, si esplicino nel monitoraggio e nella verifica delle aree previste dal RAV e, nel dettaglio, nei seguenti punti:

- ✓ aggiornamento annuale del P.T.O.F. triennio 2022-2025;
- ✓ analisi del contesto socio-culturale in cui opera la scuola;
- ✓ stesura e/o aggiornamento del Rapporto di Autovalutazione (RAV) e del Piano di Miglioramento (PdM);
- ✓ attuazione delle azioni previste dal PdM;
- ✓ esiti degli studenti nelle prove INVALSI e nelle prove parallele;
- ✓ esiti degli studenti in relazione alle competenze previste nel curricolo;
- ✓ elaborazione e somministrazione dei questionari di customer satisfaction a docenti, genitori e personale A.T.A.; tabulazione dei dati e condivisione/socializzazione degli esiti della customer satisfaction con la comunità scolastica;
- ✓ redazione della Rendicontazione sociale;
- ✓ mappa delle alleanze educative territoriali e loro stato d'attuazione per il coinvolgimento dell'utenza e del territorio nei processi educativi attivati dalla scuola in funzione dell'attuazione del PTOF.

Il presente Decreto vale come Atto di nomina.

Il Dirigente scolastico

*prof. Rosaria Provenzano*

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa