



Regione Siciliana
ISTITUTO COMPRENSIVO: INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO
“A. MANZONI “

DIREZIONE E UFFICI: VIA PORTELLA, 1 – 92010 ALESSANDRIA DELLA ROCCA
e-mail : agic812006@istruzione.it – agic812006@pec.istruzione.it

sito: www.icmanzoniadr.edu.it
CF: 80004930840 - TEL.0922.981041 - 0922.980085

Circ. n. 36

Alessandria d. R., 10/10/2024

I.C. "A. MANZONI"
Alessandria della Rocca (AG)
Prot. 0007324 del 10/10/2024
I-1 (Uscita)

Ai Docenti
Ai genitori
Agli alunni
Ai Collaboratori Scolastici

I.C. A. Manzoni

Al DSGA

Loro Sedi

Oggetto: Materiale scolastico e/o alimenti portati dai genitori - deroga fino all'inizio della refezione.

Ci giunge notizia che sempre più di frequente gli alunni dimenticano materiale didattico o la merenda e durante la mattinata i genitori vengono a scuola portando quanto scordato in bidelleria chiedendo di consegnarlo al proprio figlio in classe, in alcuni casi ci riferiscono che gli stessi docenti sollecitano i genitori a portare il materiale scordato e/o mancante.

A tal riguardo si precisa che **non è consentito portare alcunchè agli alunni durante le ore di lezione**, i collaboratori hanno disposizione di non prendere in consegna ne tanto meno di portare in classe nulla, salvo esigenze di salute documentate e preventivamente autorizzate dall'ufficio di presidenza.

Preparare correttamente il proprio materiale didattico fa parte del processo educativo e di crescita di un alunno, dimenticarlo e accettarne le conseguenze fa parte del processo di responsabilizzazione.

Per quanto riguarda la sola Sec. di I grado, in attesa dell'inizio della refezione scolastica, in deroga a quanto su indicato e con le modalità di seguito specificate, sarà possibile nei giorni di rientro portare, non prima delle ore 11.30 e comunque entro le ore 13.30 il pasto freddo da consumare in classe durante l'ora di mensa.

Il pasto, che potrà comprendere un bottiglietta d'acqua sigillata (no bevande gassate e/o in lattina o vetro), dovrà essere posto in un sacchetto chiuso con scritto chiaro nome e classe dell'alunno e riposto a cura del genitore nel contenitore/cesta corrispondente alla classe che sarà preparato nei pressi della postazione dei collaboratori scolastici.

Alle 14.00 il collaboratore in servizio porterà la/e cesta/e nella/e classe/i dove il docente dell'ora di Mensa, provvederà alla distribuzione.

Si ricorda che, così come per la merenda, in nessun caso un alunno deve scambiare e/o condividere il proprio cibo con altri alunni.

I coordinatori di classe comunicheranno ai genitori per tramite degli alunni sintesi della presente circolare verificandone l'avvenuta ricezione.

Il compilatore
(*prof. Alfonso Montalbano*)

Il Dirigente scolastico
prof. Rosaria Provenzano
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.2, c.3, del D.lgs 39/93