



Regione Siciliana
ISTITUTO COMPRENSIVO: INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO
“A. MANZONI “

DIREZIONE E UFFICI: VIA PORTELLA, 1 – 92010 ALESSANDRIA DELLA ROCCA
e-mail : agic812006@istruzione.it – agic812006@pec.istruzione.it

sito: www.icmanzoniadr.edu.it
CF: 80004930840 - TEL.0922.981041 - 0922.980085

Circ. n. 10

Alessandria d. R., 12/01/2024

Ai Docenti

Infanzia, Primaria Sec. I grado
Alessandria d.R. – Bivona – Cianciana
S. Biagio P. - S. Stefano Q.

Al DSGA

Loro Sedi

I.C. "A. MANZONI" Alessandria della Rocca (AG) Prot. 0005961 del 12/09/2024 I-1 (Uscita)
--

Oggetto: Istruzioni e corretta tenuta del registro elettronico.

Anche per quest'anno il registro elettronico adottato, per tutti gli ordini di scuola, è il "Classeviva" della ditta Spaggiari, di seguito una breve sintesi per il corretto utilizzo, in allegato troverete il manualetto fornito dalla Spaggiari.

Il registro è raggiungibile dal sito web.spaggiari.eu, oppure tramite app scaricabile da play-store o apple-store in tal caso facendo attenzione che la versione corretta è quella "Docente". Le credenziali sono quelle che avete ricevuto via mail con la password da voi creata, è attivo anche l'accesso tramite SPID, che però per i nuovi sarà consentito solo dopo la validazione dei Codici Fiscali da parte dell'Autorità di Sistema.

Il registro è un atto amministrativo pubblico, espressione di quei poteri autoritativi e certificativi che fanno del docente un pubblico ufficiale, le cui verbalizzazioni costituiscono piena attestazione di quanto realmente accaduto e **deve avere carattere di immodificabilità ed integrità**.

In quanto pubblico, quanto riportato nel registro di classe è accessibile ai soggetti interessati, quindi ai colleghi del consiglio di classe e ai genitori che tramite App possono verificare in tempo reale assenze e attività dei propri figli nonché le firme apposte dai docenti. Voti e note annesse sono invece visibili ai genitori solo dopo 24 ore dal loro inserimento e dal quel momento, una volta visionati dai genitori, sono **immodificabili**. Il dirigente Scolastico periodicamente visita i registri certificandone l'integrità.

Pertanto, il docente avrà cura di svolgere tale mansione con correttezza e buona fede, conservando accuratamente la password senza condividerla con nessuno, la mancata veridicità si configura come reato perseguibile ai fini di legge in quanto "falso in atto pubblico".

Si ricorda che la firma su registro è un atto amministrativo ufficiale che fa parte degli obblighi di servizio dei docenti ed espletato in classe, nel solo caso del registro elettronico può essere apposta successivamente a quella cartacea, di norma entro la fine della giornata, e comunque **mai in anticipo**, configurandosi anche questo in “falso in atto pubblico”.

Naturalmente tenuto conto delle novità che tutti stiamo affrontando è ovvio che vi sarà tolleranza in questa fase di rodaggio, eventuali problemi di accesso o difficoltà nel caricamento dati non devono mettere in ansia nessuno, sono certo che collaborando troveremo la soluzione a tutto.

Le nuove utenze dei genitori saranno disponibili dai primi di ottobre, essendo i nostri alunni minori di 14 anni non attiveremo le utenze alunni.

Il compilatore
(*prof. Alfonso Montalbano*)

Il Dirigente scolastico
prof. Rosaria Provenzano
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.2, c.3, del D.lgs 39/93